

*Triller.*  
das hotel in saarbrücken

WILLKOMMEN  
IM GRÜNEN.

## HOTELINFORMATIONEN



Trillerweg 57 | 66117 Saarbrücken  
+49 681 58000 - 0 | [info@hotel-am-triller.de](mailto:info@hotel-am-triller.de)  
[www.hotel-am-triller-saarbruecken.de](http://www.hotel-am-triller-saarbruecken.de)

# 1. Allgemeine Informationen:

Rezeption, Hoteleingang	3. Etage
Frühstücksraum, Restaurant, Bistro, Hotelbar	3. Etage
Tagungsräume	3. Etage
Parkplätze	2. Etage
Tiefgarage	1. Etage
Hallenbad, Sauna	Erdgeschoss
Hotelgarten, Liegewiese	Erdgeschoss

## **Öffnungszeiten auf einen Blick**

Rezeption:	Montag bis Samstag, 06:00-21:00 Uhr Sonn- und Feiertag, 07:00-12:00 Uhr
Frühstück:	Montag bis Freitag, 06:30-09:30 Uhr Samstag, 06:30-10.30 Uhr Sonn- und Feiertag, 07:00-10:30 Uhr
Restaurant:	Dienstag bis Samstag, 18:00-20:30 Uhr
Hotelbar:	Montag, Sonn- und Feiertag, Ruhetag Dienstag bis Samstag, 18:00-22:00 Uhr
Schwimmbad & Sauna:	Montag bis Freitag, 07:00-12:00 Uhr & 18:00-22:00 Uhr Samstag, 07:30-22:00 Uhr Sonn- und Feiertag, 07:30-16:00 Uhr

# 2. Rezeption & Service:

## 2.1 Rezeption & Service

**Rezeption:** Ist für alle Wünsche, Auskünfte und Reservierungen für Sie erreichbar. Sie erreichen die Rezeption unter der Telefonnummer 400.

**Anreise:** Die Zimmer stehen am Anreisetag ab 15:00 Uhr zur Verfügung.

**Digitaler Check-in:** Registrieren Sie sich vor Anreise über den Link zum digitalen Check-in und checken Sie ohne Wartezeit bequem am Check-in Terminal selbst ein.

**Express Check out:** Am Abend vor Abreise können Sie Ihre Kreditkartendaten an der Rezeption hinterlegen und erhalten Ihre Rechnung direkt per E-Mail zugesandt.

**Digitaler Check-out:** Einfache und mobile Bezahlung am Abend über den Link zum digitalen Check-out.

**Abreise:** Am Abreisetag bitten wir Sie, Ihr Zimmer bis 11.00 Uhr zur Verfügung zu stellen. Bei einer Aufenthaltsverlängerung oder dem Wunsch für einen Late Check-out, informieren Sie uns bitte bis 10.00 Uhr.

**Fotokopien:** Können Sie an der Rezeption anfertigen lassen.  
Kosten: schwarz/weiß 0,50 €/Stück und in Farbe 0,55 €/Stück

**Gepäckservice:** Auf Wunsch sind wir Ihnen mit dem Gepäck gerne behilflich.  
Die Rezeption erreichen Sie unter der Telefonnummer 400.

**Tagungen:** Eine Tagungsmappe mit detaillierten Informationen für Tagungen und Konferenzen erhalten Sie an der Rezeption.

**Garage  
& Parken:** Parkkosten Garage: 14,90 €/Nacht&Pkw  
Parkkosten Außenstellplätze: 9,90 €/Nacht&Pkw

## **2.2 Zimmerreinigung und Wäscheservice**

**Zimmer-  
reinigung:** Falls Sie eine tägliche Reinigung Ihres Zimmers wünschen, dann geben Sie uns bitte bis 08:00 Uhr am gewünschten Tag der Reinigung Bescheid.

**Wäscherei:** Von Montag bis Freitag können Sie Ihre Garderobe waschen oder reinigen lassen. Bitte geben Sie Ihre Garderobe morgens vor 08.00 Uhr ab, damit Sie diese am gleichen Tag wieder zurückerhalten.

**Bügelservice:** Bei Bedarf bringen wir Ihnen ein Bügeleisen und ein Bügelbrett auf das Zimmer.

**Hygieneartikel:** Diese können Sie in unserem Minimarkt Automaten in der Hotellobby erwerben.

**Minibar:** In den gebuchten Kategorien **Penthouse und Superior** ist die erste Minibarfüllung gratis. Eine weitere kann gegen Gebühr an der Rezeption angefordert werden:  
Trillers Bier 0,5l €5,50  
Bayreuther Brauhaus Hell 0,33l €4,20  
Adelholzener Saftschorle 0,2l €3,90

## **3. Zimmer:**

### **3.1 Schlafkomfort**

**Bettwäsche:** Falls Sie zusätzlich eine Bettdecke wünschen oder ein anderes Kissen benötigen, ist Ihnen die Rezeption gerne behilflich. An unserer Rezeption erhalten Sie auf Wunsch unterschiedliche Kissen, ganz auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt.

**Weckruf:** Gerne wecken wir Sie telefonisch zu den Öffnungszeiten der Rezeption.  
Bitte an der Rezeption die Weckzeit angeben. Telefon 400.

## 3.2 Unterhaltung

- Adapter:** Bei Bedarf halten wir verschiedene Adapter an der Rezeption für Sie bereit.
- Ladegerät:** Wir bieten Ladegeräte für unterschiedliche Modelle zum Verleih an.
- Internet:** Zugang über kostenfreies Highspeed W-LAN (300 Mbit/s symmetrisch im Glasfasernetz) im gesamten Haus, über das Netzwerk HAT sowie dem Passwort hotelamtriller123.
- TV:** Bei unseren Samsung TV Geräten handelt es sich um TV Geräte mit Smart TV, welche die Online Streaming Dienste abbilden können. Diese können Sie mit Ihren eigenen Zugangsdaten nutzen. Beachten Sie bitte, dass Sie sich nach Nutzung der Streaming Dienste abmelden müssen.

### **Smart TV: Smart Remote verwenden**

Weniger kann mehr sein. Aus im Durchschnitt 45 Tasten einer klassischen Fernbedienung, sind auf der Samsung Smart Remote jetzt 14 geworden. Die Smart Remote ist intuitiv und daher besonders bequem und einfach zu steuern. In dieser FAQ wird dir gezeigt, wie du deinen Samsung QLED TV mithilfe der Smart Remote Fernbedienung bedienst.

### **Übersicht der Smart Remote**



**A) An/Aus-Taste** Drücke diese Taste, um deinen Fernseher an- und auszuschalten.

### **B) Spracherkennung-Taste**

Halte diese Taste gedrückt und spreche einen Befehl oben in die Smart Remote, um die Sprachinteraktion zu starten (dein Fernseher muss zur Verwendung der Sprachinteraktion mit dem Internet verbunden sein).

### **C) 4 Farb-Taste**

Mit dieser Taste hast du die Möglichkeit, Zusatzoptionen zu der aktuell verwendeten Funktion oder zum aktuellen Menü aufzurufen.

### **D) Ambient Mode-Taste**

Im Ambient Mode kannst du dir Bildschirmhintergründe, verschiedene visuelle Informationen und Benachrichtigungen anzeigen lassen. Drücke im TV-Modus die Taste, um in den Ambient Mode zu gelangen. Drücke die Taste bei ausgeschaltetem Fernseher, schaltet sich dein Fernseher direkt im Ambient Mode ein.

### **E) Navigationsfeld-Taste**

Mit der Navigationsfeld-Taste oben, unten, links und rechts verschiebst du Markierungen und änderst beispielsweise die auf deinem Fernseher angezeigten Menüwerte.

### **F) Eingabe-Taste**

Mit der Eingabe-Taste hast du die Möglichkeit, ein markiertes Element auswählen oder zu starten. Wird die Taste beim Anzeigen des TV-Programms gedrückt, werden weiterführende Informationen/Funktionen zur Sendung angezeigt.

### **G) Zurück-Taste**

Hiermit kannst du innerhalb von Menüs oder Apps schrittweise zurückgehen. Halte die Taste länger als eine Sekunde gedrückt, wird die laufende Funktion beendet. Drücke die Taste beim Fernsehen, wechselt dein Fernseher zum vorherigen Sender.

### **H) Home-Taste**

Mit dieser Taste gelangst du zum Smart Hub Startbildschirm und verlässt ihn wieder.

### **I) Wiedergabe-Taste**

Durch Drücken dieser Taste hast du die Möglichkeit, die Wiedergabe von Medieninhalten zu steuern.

### **J) Lautstärke-Taste**

Schiebe diese Taste nach oben oder unten, um die Lautstärke einzustellen. Drücke die Taste, um den Ton aus- oder einzuschalten. Drücke die Taste länger als eine Sekunde, um das Menü "Schnellasten für Barrierefreiheit" anzuzeigen.

### **K) Sender-Taste**

Schiebe diese Taste nach oben oder unten, um die Sender zu wechseln. Drücke die Taste, um das Fenster mit dem TV-Programm anzuzeigen. Drücke die Taste länger als eine Sekunde, um die Senderliste anzuzeigen.

## **3.3 Telekommunikation**

**Tablet:** Gegen eine Kautions stellt Ihnen die Rezeption ein Tablet leihweise zur Verfügung.

### 3.4 Zimmerausstattung

- Bügelservice:** Auf Wunsch bieten wir einen Bügelservice an, wenden Sie sich hierzu an die Rezeption.
- Nähservice:** Für kleinere Näharbeiten wenden Sie sich bitte an die Rezeption. Unser Housekeepingteam ist Ihnen zwischen 09:00 Uhr und 17:00 Uhr gerne behilflich.
- Safe:** Ihre Wertsachen können Sie kostenlos im Safe in Ihrem Hotelzimmer deponieren. Für im Zimmer befindliche Wertsachen übernimmt das Hotel keine Haftung.

### 3.5 Sanitärkomfort

An der Rezeption erhältlich:

**Bademantel:** Reinigungsgebühr 6,00 €

**Slipper:** 3,00 €

**Badehocker:** Neben einem Duschhocker erhalten Sie auch eine Personenwaage an der Rezeption

**Babybedarf:** Babybetten sowie Babybedarf, wie eine Wickelunterlage erhalten Sie auf Nachfrage an der Rezeption.

## 4. Gastronomie:

### 4.1 Speisen & Getränke

**Zimmerservice:** Getränke und Speisen erhalten Sie zwischen 06:30 und 21:00 Uhr als Roomservice zum Aufpreis von 3,50 €. Alternativ steht Ihnen Triller's kleinster Supermarkt 24 Stunden in der Hotellobby mit Snacks zur Verfügung.

**Frühstück** Montag bis Freitag: 06:30 bis 09:30 Uhr  
Samstag: 06:30 bis 10:30 Uhr  
Sonn- und Feiertag: 07:00 bis 10:30 Uhr.  
Auf Wunsch können Sie sich ein Frühstück zum Aufpreis von 3,50 € auf das Zimmer bestellen. Dieses wird mit einem Vorlauf von 30 Minuten auf Ihr Zimmer gebracht. Bitte melden Sie sich zur Bestellung an der Rezeption.

**Abendessen** Dienstag bis Samstag, 18:00-20:30 Uhr  
Montag, Sonn- und Feiertag, Ruhetag  
Außerhalb dieser Öffnungszeiten sowie Montag, Sonn- und Feiertage, erhalten Sie unsere Flammkuchenkarte

## 5. Freizeit:

### 5.1 Sport **Schwimmbad & Sauna**

Montag bis Freitag, 07:00-12:00 Uhr & 18:00-22:00 Uhr  
Samstag: 07:30-22:00 Uhr  
Sonn- und Feiertag, 07:30-20:00 Uhr

Handtücher und Bademäntel erhalten Sie zum Aufpreis an der Rezeption.

## 6. Telefon / Informationen

**Für die Amtsleitung wählen Sie die 0.**

0 for direct dial local and international. Appuyez 0 pour lignes locales et international.

**Von Zimmer zu Zimmer wählen Sie die Zimmernummer.**

Room to room, dial the room number.

Communication intérieure : numero de la chambre.

Auskunft/Operator :           National           11833  
  International       11834

**Ländervorwahlen und Vorwahlen großer Städte. Country Codes and area codes for major cities.**  
**Indicatifs des pays et des grandes villes.**

<b>Belgien</b>	<b>0032</b>	<b>Japan</b>	<b>0081</b>	<b>Dänemark</b>	
<b>0045</b>					
Antwerpen	3	Osaka	6		
Brüssel	2	Tokyo	3		
<b>Luxemburg</b>	<b>00352</b>	<b>Frankreich</b>	<b>0033</b>	<b>Niederlande</b>	<b>0031</b>
		Paris	1	Amsterdam	20
				Den Haag	70
<b>Finnland</b>	<b>00358</b>	<b>Norwegen</b>	<b>0047</b>		
Helsinki		Oslo	2		
<b>Großbritannien</b>	<b>0044</b>	<b>Österreich</b>	<b>0043</b>	<b>Irland</b>	
<b>00353</b>					
Birmingham	121	Graz	316	Dublin	1
London	171	Wien	1	Shannon Airport	61
Liverpool	151				
<b>Schweiz</b>	<b>0041</b>	<b>Italien</b>	<b>0039</b>	<b>USA</b>	<b>001</b>
Basel	61	Mailand	2	Chicago	
312					
Genf	22	Rom	6	Los Angeles	213
Zürich	1			New York	212

## **7. Müllvermeidung:**

### **1. Reduzieren Sie Ihren Energieverbrauch:**

- Schalten Sie das Licht, die Klimaanlage und andere elektrische Geräte aus, wenn Sie den Raum verlassen.
- Verwenden Sie Handtücher und Bettwäsche mehrfach, um den Waschbedarf zu reduzieren.

### **2. Wasser sparen:**

- Drehen Sie den Wasserhahn beim Zähneputzen oder Einseifen ab, um Wasser zu sparen.
- Melden Sie etwaige Leckagen umgehend an unsere Rezeption.

### **3. Mülltrennung:**

- Wir haben Recyclingbehälter in Ihrem Zimmer und auf den Fluren bereitgestellt. Bitte trennen Sie Plastik, Papier und Glas von anderen Abfällen.
- Entsorgen Sie Batterien, Elektronik oder andere Sonderabfälle entsprechend in den dafür vorgesehenen Behältern.

### **4. Vermeiden Sie Einwegprodukte:**

- Verwenden Sie wiederverwendbare Flaschen und Behälter anstelle von Einwegplastikflaschen und -verpackungen.
- Vermeiden Sie Einweggeschirr und Besteck, wenn möglich, und nutzen Sie stattdessen das Geschirr in unserem Restaurant.

### **5. Nachhaltige Mobilität:**

- Nutzen Sie öffentliche Verkehrsmittel, Fahrräder oder Fußwege, um die Umweltauswirkungen Ihrer Reisen zu reduzieren.
- Falls Sie ein Fahrzeug benutzen, ermutigen wir Sie, es mit anderen Gästen zu teilen.

### **6. Unterstützen Sie unsere Nachhaltigkeitsbemühungen:**

- Fragen Sie unsere Mitarbeiter nach weiteren Informationen zu unseren umweltfreundlichen Initiativen und Projekten.
- Geben Sie gerne Feedback und Vorschläge zur Verbesserung unserer nachhaltigen Praktiken.

Indem Sie diese einfachen Tipps befolgen, tragen Sie dazu bei, unsere Umweltauswirkungen zu minimieren und unsere Bemühungen um nachhaltigen Tourismus zu unterstützen. Vielen Dank für Ihre Zusammenarbeit, und wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

## **7.2 Reduzierung von Umweltverschmutzung durch:**

### **1. Wiederverwendbare Behälter mitbringen:**

Bringen Sie Ihre eigenen wiederverwendbaren Lebensmittelbehälter, Trinkflaschen und Kaffeetassen mit, um Einwegverpackungen zu vermeiden.

### **2. Verzicht auf Einzelverpackungen:**

Sprechen Sie das Hotelpersonal an und bitten Sie darum, dass Produkte wie Shampoo, Seife und Lotion in nachfüllbaren Spendern oder großen Behältern bereitgestellt werden, anstatt in kleinen Einwegflaschen.

### **3. Keine Plastiktüten verwenden:**

Lehnen Sie Plastiktüten ab und verwenden Sie stattdessen wiederverwendbare Einkaufstaschen für Ihre Einkäufe oder um Souvenirs zu transportieren.



#### **4. To-Go-Mahlzeiten vermeiden:**

Wenn möglich, genießen Sie Mahlzeiten im Hotelrestaurant oder im Sitzen, anstatt sie in Einweg-Verpackungen zum Mitnehmen servieren zu lassen.

#### **5. Frühstück ohne Einweggeschirr:**

Entscheiden Sie sich für das Frühstück im Hotelrestaurant, anstatt es auf Ihrem Zimmer zu bestellen, um Einweggeschirr zu vermeiden.

#### **6. Mehrwegbesteck nutzen:**

Tragen Sie wiederverwendbares Besteck und Strohhalme bei sich, um Einweg-Besteck und Plastikstrohhalme zu vermeiden.

#### **7. Umstellung auf digitale Informationen:**

Verzichten Sie auf gedruckte Broschüren, Karten und Reiseunterlagen. Nutzen Sie stattdessen digitale Optionen auf Ihrem Smartphone oder Tablet.

#### **8. Nehmen Sie eigene Hygieneartikel mit:**

Bringen Sie Ihre eigenen Zahnbürsten, Zahnpasta und Rasierer mit, anstatt Einweg-Hygieneartikel im Hotel zu verwenden.

#### **9. Nachhaltige Souvenirs wählen:**

Wenn Sie Souvenirs kaufen, bevorzugen Sie Artikel aus nachhaltigen Materialien oder ohne übermäßige Verpackung.

#### **10. Nachhaltige Entsorgung:**

Entsorgen Sie Ihre Abfälle ordnungsgemäß und trennen Sie recycelbare Materialien, wenn dies im Hotel angeboten wird.

#### **11. Feedback geben:**

Geben Sie Ihrem Hotel Feedback zur Reduzierung von Einwegverpackungen. Ihre Meinung kann dazu beitragen, positive Veränderungen herbeizuführen.

#### **12. Informieren Sie sich über Hotelpraktiken:**

Erkundigen Sie sich vor Ihrer Buchung nach den Nachhaltigkeitspraktiken des Hotels und wählen Sie eines, das sich aktiv für umweltfreundliche Maßnahmen einsetzt.

#### **13. Reinigung des Hotelzimmer:**

Wir reinigen ihr Zimmer auf Wunsch immer, das heißt nicht automatisch, um Ressourcen und die Umwelt zu schonen.

Indem Sie diese Tipps befolgen, können Sie dazu beitragen, den Verbrauch von Einwegverpackungen in Hotels zu reduzieren und einen nachhaltigeren Lebensstil zu fördern.

*Triller.*  
das hotel in saarbrücken

WELCOME

DIRECTORY OF SERVICE



Trillerweg 57 | 66117 Saarbrücken  
+49 681 58000 - 0 | [info@hotel-am-triller.de](mailto:info@hotel-am-triller.de)  
[www.hotel-am-triller-saarbruecken.de](http://www.hotel-am-triller-saarbruecken.de)

## **1. General information:**

Reception, hotel entrance	3rd floor
Breakfast room, restaurant, bistro, hotel bar	3rd floor
Meeting rooms	3rd floor
Parking spaces	2nd floor
Underground car park	1st floor
Indoor pool, sauna	ground floor
Hotel garden, sunbathing area	ground floor

### **Opening times at a glance**

Reception:	Monday to Saturday, 06:00 am to 09:00 pm Sundays and public holidays, 07:00 am to 12:00 am
Breakfast:	Monday to Friday, 06:30 am to 09:30 am Saturday, 06:30 am to 10:30 am Sundays and public holidays, 07:00 am to 10:30 am
Restaurant:	Tuesday to Saturday, 06:00 pm to 8:30 pm Monday, Sunday and public holiday, rest day
Hotel bar:	Tuesday to Saturday, 06:00 pm to 10:00 pm Monday, Sunday and public holiday, rest day
Swimming pool & sauna:	Monday to Friday, 07:00 to 12:00 am & 06:00 to 10:00 pm Saturday, 07:30 am to 10:00 pm Sundays and public holidays, 07:30 am to 04:00 pm

## **2. Reception & Service:**

### **2.1 Reception & Service**

**Reception:** Can be reached for all requests, information and reservations.  
You can reach the reception by dialing 400.

**Arrival:** The rooms are available from 3:00 p.m. on the day of arrival.

#### **Digital**

**Check-in:** Register before arrival using the link to the digital check-in and check in conveniently at the check-in terminal yourself without waiting.

#### **Express**

**Check out:** On the evening before departure you can leave your credit card details at reception and you will receive your invoice directly by email.

## **Digital**

**Check-out:** Easy and mobile payment in the evening via the link to the digital check-out.

**Departure:** On the day of departure, we ask that you vacate your room by 11:00 a.m. deliver. If you wish to extend your stay or request a late check-out, please let us know by 10 a.m.

**Photocopies:** You can have them made at reception.  
Costs: black/white €0.50/piece and color €0.55/piece

**Luggage service:** If you wish, we will be happy to help you with your luggage. The reception can be reached by dialing 400.

**Conferences:** A conference folder with detailed information for conferences and Conferences are available at reception.

## **Garage**

**& Parking:** Garage parking costs: € 14.90 per night and car  
Parking costs for outdoor parking spaces: € 9.90 per night and car

## **2.2 Room cleaning and laundry service**

**Room Cleaning:** If you would like your room to be cleaned every day, please let us know by 8:00 a.m. on the desired cleaning day.

**Laundry:** From Monday to Friday you can wash or clean your wardrobe permit. Please leave your cloakroom before 8 a.m. in the morning so that you can get it back on the same day.

**Ironing service:** If required, we can bring an iron and an ironing board to your room.

**Toiletries:** You can buy these in our mini market vending machines in the hotel lobby.

**Minibar:** In the booked Penthouse and Superior categories, the first minibar filling is free. A further filling can be requested at reception for a fee: Trillers beer 0.5l €5.50 / Bayreuther Brauhaus Hell 0.33l €4.20 / Adelholzener juice spritzer 0.2l €3.90

## **3 rooms:**

### **3.1 Sleeping comfort**

**Bed linen:** If you would like an additional duvet or need another pillow, the reception will be happy to help you. At our reception you can get different pillows on request, tailored to your needs.

**Wake-up call:** We will be happy to wake you up by telephone during reception opening hours. Please give the wake-up time at the reception. Phone 400.

### **3.2 Entertainment**

**Adapter:** If required, we have various adapters available for you at reception.

**Charger:** We offer chargers for different models for hire.

**Internet:** Access via free high-speed W-LAN (300 Mbit/s symmetrical in the fiber optic network) throughout the hotel, via the HAT network and the password hotelamtriller123.

**TV:** Our Samsung TV devices are TV devices with Smart TV, which can display the online streaming services. You can use this with your own access data. Please note that you must log out after using the streaming services.

#### **Smart TV: Use Smart Remote**

Less can be more. The average 45 buttons on a classic remote control have now become 14 on the Samsung Smart Remote. The Smart Remote is intuitive and therefore particularly convenient and easy to control. This FAQ will show you how to operate your Samsung QLED TV using the Smart Remote.

#### **Overview of the Smart Remote**



**A) On/Off button**

Press this button to turn your TV on and off.

**B) Voice recognition button**

Press and hold this button and speak a command at the top of the Smart Remote to start voice interaction (your TV must be connected to the internet to use voice interaction).

**C) 4 color button**

You can use this button to call up additional options for the function currently in use or for the current menu.

**D) Ambient Mode button**

In Ambient Mode, you can view wallpapers, various visual information, and notifications. In TV mode, press the button to enter Ambient Mode. If you press the button when the TV is switched off, your TV will switch on directly in ambient mode.

**E) Navigation pad button**

Use the navigation pad button up, down, left and right to move markers and change the menu values displayed on your television, for example.

**F) Enter button**

You can use the Enter key to select or start a highlighted item. If the button is pressed while viewing the TV program, further information/functions for the program are displayed. Back button  
Allows you to step backwards within menus or apps. Press and hold the button for more than one second, the current function is terminated. Press the button while watching TV, your TV will switch to the previous channel.

**G) Home button**

This button takes you to and from the Smart Hub home screen.

**H) Play button**

Pressing this button gives you the ability to control the playback of media content.

**I) Volume button**

Slide this button up or down to adjust the volume. Press the button to turn the sound on or off. Press the button for more than one second to display the Accessibility Shortcuts menu.

**J) Transmitter button**

Slide this button up or down to change channels. Press the button to display the TV Guide window. Press the button for more than one second to display the station bar.

**3.3 Telecommunications**

**Tablet:** Reception will provide you with a tablet for a deposit available on loan.

### **3.4 Room Amenities**

**Ironing service:** On request we offer an ironing service, please contact the reception.

**Sewing service:** For smaller sewing jobs, please contact the reception.  
Our housekeeping team will be happy to help you between 09:00 and 17:00.

**Safe:** You can store your valuables in the safe in your hotel room free of charge deposit. Valuables in the room are covered Hotel no liability.

### **3.57 Sanitary comfort**

Available at reception:

Bathrobe: € 6.00 cleaning fee

Slippers: € 3.00

**Bath stool:** In addition to a shower stool, you will also receive bathroom scales at the reception

**Baby supplies:** Baby cots and baby supplies such as a changing mat are available on request at the reception.

## **4. Gastronomy:**

### **4.1 Food & Beverages**

**Room service:** drinks and food are available between 06:30 and 08:30 pm as room service for a surcharge of €3.50.  
Alternatively, Triller's smallest supermarket is available 24 hours a day in the hotel lobby with snacks.

**Breakfast:** Monday to Friday: 06:30 am to 09:30 am  
Saturday: 6:30 am to 10:30 am  
Sundays and public holidays: 7:00 am to 10:30 am

If you wish, you can order breakfast in your room for a surcharge of €3.50. This will be brought to your room 30 minutes in advance. Please report to the reception to order.

**Dinner:** Tuesday to Saturday, 06:00 pm to 08:30 pm  
Monday, Sunday and public holiday, rest day

Outside of these opening hours and on Mondays, Sundays and public holidays, you receive our Tarte Flambée menu.

## 5. Free time:

### 5.1 Sports

#### Swimming pool

#### & Sauna:

Monday to Friday. 07:00 to 12:00 am & 06:00 to 10:00 pm

Saturday: 07:30 - 10:00 pm

Sundays and public holidays, 07:30 am to 8:00 pm

Towels and bathrobes are available from reception at an additional cost.

## 6. TELEFON – INFORMATION:

For outline calls please dial 0.

From Room to room, dial the room number.

Operator:                      National                      11833  
   International 11834

### Country Codes and area codes for major cities.

<b>Belgium</b>	<b>0032</b>	<b>Japan</b>	<b>0081</b>	<b>Danmark</b>	<b>0045</b>
Antwerpen	3	Osaka	6		
Brussels	2	Tokyo	3		
<b>Luxembourg</b>	<b>00352</b>	<b>France</b>	<b>0033</b>	<b>The Netherlands</b>	<b>0031</b>
		Paris	1	Amsterdam	20
				Den Haag	70
<b>Finnland</b>	<b>00358</b>	<b>Norway</b>	<b>0047</b>		
Helsinki	0	Oslo	2		
<b>Great Britain</b>	<b>0044</b>	<b>Austria</b>	<b>0043</b>	<b>Ireland</b>	
<b>00353</b>					
Birmingham	121	Graz	316	Dublin	1
London		171		Shannon Airport	61
Liverpool	151	Vienna			
<b>Switzerland</b>	<b>0041</b>	<b>Italy</b>	<b>0039</b>	<b>USA</b>	<b>001</b>
Basel	61	Milano	2	Chicago	
312					
Genf	22	Roma	6	Los Angeles	213
Zurich	1			New York	212



*Triller.*  
das hotel in saarbrücken

BENVENUE

## INFORMATIONS SUR L'HOTEL



Trillerweg 57 | 66117 Saarbrücken  
+49 681 58000 - 0 | [info@hotel-am-triller.de](mailto:info@hotel-am-triller.de)  
[www.hotel-am-triller-saarbruecken.de](http://www.hotel-am-triller-saarbruecken.de)

# 1. Informations en général :

## 1. Informations générales :

Réception, entrée de l'hôtel	3e étage
Salle de petit-déjeuner, restaurant, bistrot, bar de l'hôtel	3e étage
Salles de réunion	3ème étage
Places de parking	2ème étage
Parking souterrain	1er étage
Piscine intérieure, sauna	rez-de-chaussée
Jardin de l'hôtel, solarium	rez-de-chaussée

## **Heures d'ouverture en un coup d'œil**

Réception :	du lundi au samedi, de 06h00 à 21h00 Dimanche et jours fériés, 07h00 à 12h00
Petit-déjeuner :	du mardi au vendredi, de 06h30 à 09h30 Samedi, de 06h30 à 10h30 Dimanches, de 07h00 à 10h30
Restaurant :	du mardi au samedi de 18h00 à 20h30 Lundi, Dimanche et jour férié, jour de repos
Bar de l'hôtel :	du mardi au samedi, de 18h00 à 22h00 Lundi, Dimanche et jour férié, jour de repos
Piscine & sauna :	du lundi au vendredi, 07h00 à 12h00 & 18h00-22h00 Samedi, 07h00 à 22h00 Dimanche et jours fériés, 07h00 à 20h00

## 2. Accueil & Service :

### 2.1 Accueil & Service

**Réception :** Joignable pour toutes demandes, informations et réservations.  
Vous pouvez joindre la réception en composant le 400.

**Arrivée :** Les chambres sont disponibles à partir de 15h00 le jour de l'arrivée.

### **Numérique**

**Enregistrement :** Enregistrez-vous avant votre arrivée en utilisant le lien vers l'enregistrement numérique et enregistrez-vous confortablement au terminal d'enregistrement sans attendre.

### **Exprimer**

**Départ :** La veille du départ, vous pouvez laisser vos coordonnées de carte de crédit à la réception et vous recevrez votre facture directement par e-mail.

## **Numérique**

**Check-out :** Paiement facile et mobile le soir via le lien vers le check-out numérique.

**Départ :** Le jour du départ, nous vous demandons de libérer votre chambre avant 11h00 livrer. Si vous souhaitez prolonger votre séjour ou demander un départ tardif, veuillez nous en informer avant 10h00.

**Photocopies :** Vous pouvez les faire faire à la réception.  
Tarifs : noir/blanc 0,50 €/pièce et couleur 0,55 €/pièce

**Service bagages :** Si vous le souhaitez, nous nous ferons un plaisir de vous aider avec vos bagages. La réception est joignable en composant le 400.

**Conférences :** Un dossier de conférence contenant des informations détaillées sur les conférences et sont disponibles à la réception.

## **Garage**

**& Parking :** Frais de stationnement dans le garage : 14,90 €/nuit et voiture  
Frais de stationnement pour les places de parc extérieures : 9,90 € par nuit et par voiture

## **2.2 Nettoyage des chambres et service de blanchisserie**

### **Chambre**

**Nettoyage :** Si vous souhaitez que votre chambre soit nettoyée tous les jours, veuillez nous en informer avant 8h00 le jour de nettoyage souhaité.

**Blanchisserie :** Du lundi au vendredi, vous pouvez laver ou nettoyer votre garde-robe permis. Merci de quitter votre vestiaire avant 8h du matin afin de pouvoir le récupérer le jour même.

### **Service de**

**repassage :** Si nécessaire, nous pouvons apporter un fer et une planche à repasser dans votre chambre.

### **Articles**

**de toilette :** Vous pouvez les acheter dans nos distributeurs automatiques de supérette dans le hall de l'hôtel.

### **Mini-bar :**

Dans les catégories réservées Penthouse et Superior est le premier Remplissage gratuit du minibar. Un autre peut être acheté à la réception moyennant des frais être demandé :

Bière Trillers 0,5l 5,50 €

Bayreuther Brauhaus Enfer 0,33l 4,20 €

Spritzer de jus Adelholzener 0,2l 3,90 €

## **3 chambres :**

### **3.1 Confort de sommeil**

**Linge de lit :** Si vous souhaitez une couette supplémentaire ou avez besoin d'un autre oreiller, la réception se fera un plaisir de vous aider. À notre réception, vous pouvez obtenir différents oreillers sur demande, adaptés à vos besoins.

**Réveil :** Nous nous ferons un plaisir de vous réveiller par téléphone pendant les heures d'ouverture de la réception.  
Veuillez indiquer l'heure de réveil à la réception. Téléphone 400.

### **3.2 Divertissement**

**Adaptateur :** Si nécessaire, nous mettons à votre disposition différents adaptateurs à la réception.

**Chargeur :** Nous proposons des chargeurs pour différents modèles à la location.

**Internet :** Accès via W-LAN haut débit gratuit (300 Mbit/s symétrique dans le réseau fibre optique) dans tout l'hôtel, via le réseau HAT et le mot de passe hotelamtriller123.

**TV:** Smart TV la note avec le bouton radio éteint, à la place : nos appareils TV Samsung sont des appareils TV avec Smart TV, qui peuvent afficher les services de streaming en ligne. Vous pouvez l'utiliser avec vos propres données d'accès. Veuillez noter que vous devez vous déconnecter après avoir utilisé les services de streaming. Cependant, doit se déconnecter de l'appareil après avoir utilisé les services. Les instructions d'utilisation de la télécommande sont jointes

#### **Smart TV : utiliser la télécommande intelligente**

Moins peut être plus. La moyenne de 45 boutons sur une télécommande classique est désormais de 14 sur la Samsung Smart Remote. La Smart Remote est intuitive et donc particulièrement pratique et facile à contrôler. Cette FAQ vous montrera comment faire fonctionner votre téléviseur QLED Samsung à l'aide de la télécommande intelligente.

## Présentation de la télécommande intelligente



### A) Bouton Marche/Arrêt

Appuyez sur ce bouton pour allumer et éteindre votre téléviseur.

### B) Bouton de reconnaissance vocale

Appuyez longuement sur ce bouton et prononcez une commande en haut de la télécommande intelligente pour démarrer l'interaction vocale (votre téléviseur doit être connecté à Internet pour utiliser l'interaction vocale).

### C) bouton 4 couleurs

Vous pouvez utiliser ce bouton pour appeler des options supplémentaires pour la fonction actuellement utilisée ou pour le menu actuel.

### D) Bouton Mode ambiant

En mode ambiant, vous pouvez afficher des fonds d'écran, diverses informations visuelles et des notifications. En mode TV, appuyez sur le bouton pour accéder au mode ambiant. Si vous appuyez sur la touche lorsque le téléviseur est éteint, votre téléviseur s'allumera directement en mode ambiant.

### E) Bouton du pavé de navigation

Utilisez les touches du pavé de navigation haut, bas, gauche et droite pour déplacer les marqueurs et modifier les valeurs de menu affichées sur votre téléviseur, par exemple.

#### **F) Bouton Entrée**

Vous pouvez utiliser la touche Entrée pour sélectionner ou démarrer un élément en surbrillance. Si la touche est enfoncée pendant le visionnage du programme TV, Les informations/fonctions du programme s'affichent.

#### **G) Bouton Retour**

Vous permet de revenir en arrière dans les menus ou les applications. Appuyez sur le bouton et maintenez-le enfoncé pendant plus d'une seconde, la fonction en cours est terminée. Appuyez sur le bouton pendant que vous regardez la télévision, votre téléviseur passera à la chaîne précédente.

#### **H) Bouton d'accueil**

Ce bouton vous emmène vers et depuis l'écran d'accueil Smart Hub.

#### **I) Bouton de lecture**

En appuyant sur ce bouton, vous pouvez contrôler la lecture du contenu multimédia.

#### **J) Bouton de volume**

Faites glisser ce bouton vers le haut ou vers le bas pour régler le volume. Appuyez sur le bouton pour activer ou désactiver le son. Appuyez sur le bouton pendant plus d'une seconde pour afficher le menu Raccourcis d'accessibilité.

#### **K) Bouton émetteur**

Faites glisser ce bouton vers le haut ou vers le bas pour changer de chaîne. Appuyez sur le bouton pour afficher la fenêtre Guide TV. Appuyez sur le bouton pendant plus d'une seconde pour afficher la barre des stations.

### **3.3 Télécommunications**

**Tablette :** La réception vous fournira une tablette moyennant une caution disponible en prêt.

### **3.4 Commodités de la chambre**

**Service de repassage :** Sur demande, nous proposons un service de repassage, veuillez contacter la réception.

**Service de couture :** Pour les petits travaux de couture, veuillez contacter la réception. Notre équipe de ménage se fera un plaisir de vous aider entre 09h00 et 17h00.

**Coffre-fort :** Vous pouvez ranger gratuitement vos objets de valeur dans le coffre-fort de votre chambre d'hôtel dépôt. Les objets de valeur dans la chambre sont couverts Hôtel aucune responsabilité.

### **3.5 Confort sanitaire**

Disponible à la réception :

Peignoir : 6,00 € de frais de ménage

Chaussons : 3,00 €

**Tabouret de bain :** En plus d'un tabouret de douche, vous recevrez également un pèse-personne à la réception

**Fournitures pour bébé :** Lits bébé et fournitures pour bébé comme un matelas à langer sont disponibles sur demande à la réception.

## **4. Gastronomie :**

### **4.1 Nourriture et boissons**

**Room service :** Boissons et restauration sont disponibles entre 06h30 et 21h00 en room service moyennant un supplément de 3,50 €. Alternativement, le plus petit supermarché de Triller est disponible 24h/7 dans le hall de l'hôtel avec des collations.

**Petit déjeuner :**  
Lundi au vendredi : 06h30 à 09h30  
Samedi : 6h30 à 10h30  
Dimanche et jours fériés : 7h00 à 10h30

Si vous le souhaitez, vous pouvez commander le petit-déjeuner en chambre moyennant un supplément de 3,50 €. Celui-ci vous sera apporté dans votre chambre 30 minutes à l'avance. Veuillez vous présenter à la réception pour commander.

**Dîner :** Mardi au samedi de 18h00 à 20h30 Lundi,  
Dimanche et jour férié, jour de repos

En dehors de ces horaires d'ouverture et les lundis, dimanches et jours fériés, recevez notre menu Tarte Flambée.

## 5. Temps libre :

### 5.1 Sport

**Piscine & Sauna :** Lundi au vendredi. 07h00-12h00 & 18h00-22h00

Samedi : 07h30 à 22h00

Dimanche et jours fériés, 07h30 à 20h00

Des serviettes et des peignoirs sont disponibles à la réception moyennant des frais supplémentaires.

## 6. INFORMATIONS DE TELEPHONE

Appuyez 0 pour lignes locales et international.

Communication intérieure : numéro de la chambre.

Renseignement	:	National	11833
		International	11834

### **Indicatifs des pays et des grandes villes.**

<b>Belgique</b>	<b>0032</b>	<b>Japon</b>	<b>0081</b>	<b>Danemark</b>	<b>0045</b>
Antwerpen	3	Osaka	6		
Bruxelles	2	Tokyo	3		
<b>Luxembourg</b>	<b>00352</b>	<b>France</b>	<b>0033</b>	<b>Pays-Bas</b>	<b>0031</b>
		Paris	1	Amsterdam	20
				Den Haag	70
<b>Finlande</b>	<b>00358</b>	<b>Norvège</b>	<b>0047</b>		
Helsinki	0	Oslo	2		
<b>Grande Bretagne</b>	<b>0044</b>	<b>Autriche</b>	<b>0043</b>	<b>Irlande</b>	<b>00353</b>
Birmingham	121	Graz	316	Dublin	1
Londres	171	Vienne	1	Shannon Airport	61
Liverpool	151				
<b>Suisse</b>	<b>0041</b>	<b>Italie</b>	<b>0039</b>	<b>USA</b>	<b>001</b>
Bâle	61	Milan	2	Chicago	
312					
Genève	22	Rom	6	Los Angeles	213
Zürich	1			New York	212